

An der Universität Wien (mit 15 Fakultäten, 4 Zentren, rund 174 Studienrichtungen, ca. 9.500 Mitarbeiter/innen und über 94.000 Studierenden) ist ab 01.10.2017 die Position einer/eines

Universitätsassistent/in ("prae doc") am Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht

bis 30.09.2021 zu besetzen.

Kennzahl der Ausschreibung: 7785

Das Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht sucht zur Unterstützung in Lehre und Forschung einen/eine Universitätsassistent/in prae doc mit Interesse an unternehmensrechtlichen und/oder gesellschaftsrechtlichen Fragestellungen. Das Institut ist Teil der Rechtswissenschaftlichen Fakultät. Aufgabe des Instituts ist die Lehre und Forschung im Bereich Unternehmens- und Wirtschaftsrecht.

- Arbeitsort: Rechtswissenschaftliche Fakultät, Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht (Univ.-Prof. Dr. Florian Schuhmacher, LL.M.), Schottenbastei 10-16, 1010 Wien

Dauer der Befristung: 4 Jahr/e

Beschäftigungsausmaß: 30 Stunden/Woche.

Einstufung gemäß Kollektivvertrag: §48 VwGr. B1 Grundstufe (praedoc)

Darüber hinaus können anrechenbare Berufserfahrungen die Einstufung und damit das Entgelt bestimmen.

Ihre Aufgaben:

Die Tätigkeitsbereiche umfassen:

- Mitarbeit in Forschung, Lehre und Administration
- Mitwirkung bei Prüfungstätigkeiten
- Mitwirkung bei Publikationen / wissenschaftlichen Artikeln
- Abschluss einer Dissertationsvereinbarung binnen 12-18 Monaten wird erwartet
- Möglichkeit zum Verfassen einer Dissertation
- Mitwirkung an und selbständige Abhaltung von Lehrveranstaltungen im Ausmaß der kollektivvertraglichen Bestimmungen
- Studierendenbetreuung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder des Wirtschaftsrechts (Magister bzw. Mastergrad)
- Besonderes Interesse an Unternehmens- und/oder Gesellschaftsrecht, eventuell angestrebte Dissertation in einem dieser Fächer
- Überdurchschnittlicher Studienerfolg (jedenfalls im Bereich Zivil- und Unternehmensrecht)
- Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre persönlichen Anforderungen:

- Hohe schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- didaktische Qualifikation
- Teamfähigkeit
- Von Vorteil: Erfahrung im universitären Bereich; BWL-, VWL- oder Auslandsstudium

- Einzureichende Unterlagen:

- Motivationsschreiben
- Wissenschaftlicher Lebenslauf
- Publikationsliste, Nachweis Lehrererfahrung (falls vorhanden)
- Kurzkonzept für ein Dissertationsprojekt
- Abschlusszeugnisse

Forschungsfächer:

Hauptforschungsfach	Spezielle Forschungsfächer	Wichtigkeit
Rechtswissenschaften	Unternehmensrecht;Wirtschaftsrecht;Gesellschaftsrecht	Musskriterium

Ausbildungen:

Bildungseinrichtung	Ausbildungsrichtung	Spezielle Ausbildungsrichtung	Wichtigkeit
Universität	Rechtswissenschaften	Unternehmensrecht	Musskriterium

Sprachen:

Sprache	Sprachniveau	Wichtigkeit
Englisch	Exzellente Kenntnisse	Musskriterium

EDV:

Art der EDV-Kenntnisse	Spezifizierte EDV-Kenntnisse	Wichtigkeit
Anwenderkenntnisse	MS Office	Sollkriterium

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Motivationsschreiben unter der Kennzahl 7785, welche Sie bis zum 09.08.2017 bevorzugt über unser Job Center (<http://jobcenter.univie.ac.at/>) an uns übermitteln.

Für nähere Auskünfte über die ausgeschriebene Position wenden Sie sich bitte an Spatzierer, Irmgard +43-1-4277-35204.

Die Universität Wien betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität (<http://diversity.univie.ac.at/>). Insbesondere wird eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungspositionen und beim wissenschaftlichen Personal angestrebt. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

DLE Personalwesen und Frauenförderung der Universität Wien

Kennzahl der Ausschreibung: 7785

E-Mail: jobcenter@univie.ac.at

[extern bewerben](#)

[intern bewerben](#)

[Druckseite](#)