

An der Universität Wien (mit 15 Fakultäten, 4 Zentren, rund 174 Studienrichtungen, ca. 9.500 Mitarbeiter/innen und über 94.000 Studierenden) ist ab 01.10.2017 die Position einer/eines

Universitätsassistent/in ("post doc") am Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht

bis 30.09.2023 zu besetzen.

Kennzahl der Ausschreibung: 7791

Am Institut für Unternehmens- und Wirtschaftsrecht (Arbeitsbereich Univ.-Prof. Dr. Florian Schuhmacher) ist ehestmöglich die Position einer/eines Universitätsassistentin/en ("post doc") zu besetzen.

Dauer der Befristung: 6 Jahr/e

Beschäftigungsausmaß: 40 Stunden/Woche.

[Einstufung gemäß Kollektivvertrag](#): §48 VwGr. B1 lit. b (postdoc)

Darüber hinaus können anrechenbare Berufserfahrungen die Einstufung und damit das Entgelt bestimmen.

Ihre Aufgaben:

Mitarbeit in Forschung, Lehre und Administration

- Mitwirkung bei Prüfungstätigkeiten
- Mitwirkung bei Publikationen/wissenschaftlichen Artikeln
- Selbständige Abhaltung von Lehrveranstaltungen im Ausmaß der kollektivvertraglichen Bestimmungen
- Studierendenbetreuung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium der Rechtswissenschaften
- Besonderes Interesse an Wettbewerbs- und Kartellrecht
- Angestrebte Habilitation im Unternehmensrecht
- Überdurchschnittlicher Studienerfolg (jedenfalls im Bereich Zivil- und Unternehmensrecht)
- Sehr gute Englisch-Kenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Datenbanken

- Hohe schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Didaktische Qualifikation
- Teamfähigkeit
- Von Vorteil: Erfahrung im universitären Bereich

- Einzureichende Unterlagen:
- Motivationsschreiben
- Wissenschaftlicher Lebenslauf (inkl. Publikationsliste, Verzeichnis Lehrveranstaltungen, Liste Vortragstätigkeiten)
- Beschreibung der Forschungsinteressen und Forschungspläne
- Kontaktadressen möglicher ReferenzgeberInnen
- Abschlusszeugnisse

Forschungsfächer:

Hauptforschungsfach	Spezielle Forschungsfächer	Wichtigkeit
Rechtswissenschaften	Unternehmensrecht; Wettbewerbs- und Kartellrecht; Wirtschaftsrecht	Musskriterium

Ausbildungen:

Bildungseinrichtung	Ausbildungsrichtung	Spezielle Ausbildungsrichtung	Wichtigkeit
Universität	Rechtswissenschaften	Unternehmensrecht	Musskriterium

Sprachen:

Sprache	Sprachniveau	Wichtigkeit
Englisch	Exzellente Kenntnisse	Musskriterium

EDV:

Art der EDV-Kenntnisse	Spezifizierte EDV-Kenntnisse	Wichtigkeit
Datenbankkenntnisse	Administration	Sollkriterium

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Motivationsschreiben unter der Kennzahl 7791, welche Sie bis zum 01.08.2017 bevorzugt über unser Job Center (<http://jobcenter.univie.ac.at/>) an uns übermitteln.

Für nähere Auskünfte über die ausgeschriebene Position wenden Sie sich bitte an Spätzierer, Irmgard +43-1-4277-35204.

Die Universität Wien betreibt eine antidiskriminatorische Anstellungspolitik und legt Wert auf Chancengleichheit und Diversität (<http://diversity.univie.ac.at/>). Insbesondere wird eine Erhöhung des Frauenanteils in Leitungspositionen und beim wissenschaftlichen Personal angestrebt. Frauen werden bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

DLE Personalwesen und Frauenförderung der Universität Wien

Kennzahl der Ausschreibung: 7791

E-Mail: jobcenter@univie.ac.at

[extern bewerben](#)

[intern bewerben](#)

[Druckseite](#)